# ` کمیته اخلاق حرفه‌ای؛ گروه روانپزشکی دانشگاه علوم پزشکی ایران

**نحوه ارزیابی اخلاق حرفه ای**

30 نمره اخلاق حرفه‌ای در ارزیابی سالانه، برمبنای رفتار حرفه‌ای دستیاران و مشارکت در برنامه‌های آموزشی عمومی گروه و مراکز در نظر گرفته شده است.

## شرکت در برنامه‌های عمومی گروه

برنامه‌های عمومی گروه شامل کلاس‌های پنجشنبه و برنامه های سخنرانی دوشنبه انستیتو روانپزشکی است.

برنامه‌های عمومی مراکز شامل تدریس درکلاس‌های دانشجویی، حضور در گزارش صبحگاهی و جلسات ارائه ژورنال، حضور در درمانگاه صبح و عصر و کشیک و جلساتECT و جلسات سوپرویژن گروهی عصر طبق برنامه تنظیمی است.

## غیبت موجه در برنامه‌های آموزشی عمومی

سقف غیبت موجه برای هر برنامه یا کلاس‌برای دستیاران سال اول 30% وبرای دستیاران سال دوم، سوم و چهارم 20%‌ است.

 غیبت موجه (عدم شرکت در کلاس) شامل موارد کشیک، مرخصی استحقاقی یا استعلاجی است.

در مورد امتحانات، شرکت کلیه دستیاران سال­های مختلف در امتحانات الزامی است.

در کلاس‌های پنجشنبه ملاک ارزیابی حضور، برگه حضور و غیاب استاد مربوطه است.

حضور دستیاران سال چهار در برنامه‌های عمومی گروه تا پایان اسفند ماه الزامی است. و در صورت حذف بورد این زمان تا پایان شهریور خواهد بود.

**در صورت غیبت موجه دستیار در هریک از امتحانات گروه برگزاری امتحان مجدد، طبق نظر کمیته آموزش انجام خواهد شد. موارد موجه شامل موارد پزشکی است که به تایید کمیسیون پزشکی دانشگاه برسد یا موارد خاص که از قبل به تایید کمیته آموزش برسد.**

**در صورت غیبت غیر موجه دستیار در هریک از امتحانات گروه، دستیار مربوطه نمره صفر خواهد گرفت و دستیاران سال 4 به آزمون سالیانه گواهینامه معرفی نخواهند شد.**

## آیین نامه اجرایی محاسبه نمره

در پایان هر دوره چرخشی سه ماهه؛کمیته اخلاق حرفه‌ای با توجه لاگ بوک، برگه‌های حضور و غیاب دوشنبه و پنجشنبه، گزارش معاونان آموزشی مراکز از مسئولیت‌پذیری، رعایت اصول اخلاق حرفه‌ای و حضور در برنامه‌های عمومی گروه، حضور در درمانگاه‌ها این نمره را تعیین نموده و به اطلاع دستیاران می‌رساند.

ماده 1ـ میزان تخصیص30 نمره اخلاق حرفه ای به شرح زیر است، برای فصل تابستان 4 نمره و سه فصل دیگر سال هر فصل 6 نمره در نظر گرفته شده است. برای دستیاران سال بالا 5 نمره نیز بر اساس چک لیست اخلاق حرفه ای که در پایان هر روتیشن توسط مسوولین مرکز نمره دهی می شود، محاسبه می شود و 3 نمره نیز به درمانگاه عصر انستیتو اختصاص داده می شود. و برای دستیاران سال یک که درمانگاه انستیتو ندارند کل 8 نمره بر اساس چک لیست اخلاق حرفه ای خواهد بود.

ماده 2 –کلاس‌های دوشنبه و پنجشنبه: غیبت بین 20% تا 50% برای دستیاران سبب کسر نمره و غیبت بیش از 50% سبب عدم معرفی به آزمون سالیانه ارتقا خواهد شد.

ماده 3 ـ غیبت غیر موجه : نحوه برخورد انضباطی با غیبت غیرموجه بر عهده کمیته آموزش و بر مبنای آیین نامه اخلاق حرفه‌ای خواهد بود.

ماده 4- قبل از شروع مرخصی استحقاقی برگه مرخصی با تأیید استاد مربوطه به محل کار تحویل داده شود، میزان استفاده از مرخصی استحقاقی در هر دوره چرخش حداکثر 5/7 روز است. مسئولیت صدور برگه مرخصی و ثبت در محل کار با دستیار است.

برای مرخصی بیش از 5/7 روز علاوه بر تأیید استاد مربوطه، موافقت کمیته آموزش نیز ضروری است.

ماده 5- وظایف پژوهشی: به ازای هر روز تاخیر در وظایف پژوهشی (بر اساس تقویم کمیته پژوهش) 25/0 نمره از نمره اخلاق حرفه ای کسر خواهد شد.

ماده 6- در صورت عدم رعایت ضرب العجل پژوهشی دستیار به ارتقاء/گواهینامه معرفی نخواهد شد.

ماده 7- در صورت عدم تکمیل لاگ بوک دستیار به ارتقاء/گواهینامه معرفی نخواهد شد.

ماده 8- بر اساس ماده 3 آیین نامه رسیدگی به گزارش های مربوط به پایبندی دستیاران به اصول حرفه ای "رفتارهای غیرحرفه ای در تمامی جنبه های فعالیت فرد به عنوان پزشک  قابل رخ دادن است" و الزام شده است که تمام جنبه های رفتاری اعم از مرافبت از بیمار، روابط با همکاران و فعالیت در جهت ارتقای سلامت جامعه در همه سطوح مدنظر قرار گیرد.

نکته: رعایت اصول رفتار حرفه ای تنها شامل فضای حقیقی نیست، بلکه رفتار در فضای مجازی را هم شامل می شود. چرا که بسیاری از ارتباطات حرفه ای، آموزش ها، درمان ها و مانند آن به شکل روزافزونی در فضای مجازی اتفاق می افتد.

ارزیابی دستیاران شامل بررسی رفتار ایشان در محیط های زیر است:

- محیط بخش، درمانگاه، محیط های آموزشی و عمومی بیمارستان و رفتار ایشان با مراجعان، همراهان بیمار و همکاران رده های مختلف

- ارائه خدمات آموزشی، درمانی و مشاوره ای در جامعه از جمله خدمات حضوری و غیرحضوری در قالب مراکز ارائه دهنده خدمات یا سایت ها و برنامه های کاربردی مختلف مانند اسنپ، اینستاگرام، واتس اپ، تلگرام و مانند آن

بروز رفتارهای غیرعلمی و غیرحرفه ای در کلیه موارد فوق در کمیته بررسی رفتار حرفه ای دستیاران قابل پیگیری و رسیدگی است.